

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การปักปิดความลับผู้ป่วย	โรงพยาบาลควนเนี่ยง SP -MRS - 04
<p>ผู้จัดทำ นางอรุณรัตน์ สังฆเมธ (นางสาวร่มย์ธีราพ์ สิงห์เนี่ยง) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ</p> <p>ผู้ทบทวน 078. (แพทย์หญิงอริตา ทวีกิติกุล) ตำแหน่ง นายแพทย์ปฏิบัติการ</p> <p>ผู้อนุมัติ  (นายแพทย์อนุรักษ์ สารภาพ)</p> <p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลควนเนี่ยง วันที่ 5 ตุลาคม 2560</p>	จำนวน 4 หน้า  โรงพยาบาลควนเนี่ยง Khuan Niang Hospital

บันทึกการแก้ไข				
แก้ไขครั้งที่	วันที่	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดการแก้ไข	ผู้อนุมัติ

คำจำกัดความ

ความลับของผู้ป่วย หมายถึง ข้อมูลส่วนตัวของผู้ป่วยทุกอย่าง โดยส่วนใหญ่จะเป็นข้อมูลเกี่ยวกับประวัติสุขภาพหรือการรักษาพยาบาล เช่น การตรวจวินิจฉัยโรค อาการของโรค ยาที่ใช้รักษา และถ้าหากเป็นการเจ็บป่วยที่ไม่เป็นไปตามปกติหรือมีผู้กระทำ เมื่อข้อมูลถูกเปิดเผยไปแล้วอาจทำให้ผู้ป่วยเกิดความอับอาย หรือถูกคุกคามชีวิต เช่น กรณีผู้ป่วยถูกข่มขืน ถูกทำร้ายร่างกาย ถูกขัง หรือป่วยเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ เป็นต้น

ความผิดเกี่ยวกับการเปิดเผยความลับของผู้ป่วย

- ความผิดฐานเปิดเผยความลับผู้ป่วยมาตรา 323 ตามประมวลกฎหมายอาญาจำคุกไม่เกิน 6 เดือนปรับ 1,000 บาทหรือทั้งจำทั้งปรับ
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 15, 24, 25 ระหว่างโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี ปรับไม่เกิน 20,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- กรณฑ์มาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. 2536 ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมต้องไม่เปิดเผยความลับของผู้ป่วยซึ่งตนทราบมาเนื่องจากการประกอบวิชาชีพ เว้นแต่ด้วยความยินยอมของผู้ป่วยหรือเมื่อต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามหน้าที่
- พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550 มาตรา 7 และมาตรา 49 ต้องระหว่างโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ปี 2551

วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นการพิทักษ์สิทธิของผู้ป่วยข้อที่ 7 ที่กล่าวว่า “ผู้ป่วยมีสิทธิจะได้การปกปิดข้อมูลเกี่ยวกับตนของจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพโดยเคร่งครัดเว้นแต่ จะได้รับความยินยอมจากผู้ป่วยหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย”
- เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทำการคุ้มครองและติดตามผู้ป่วย ได้อย่างครบถ้วน
- เพื่อดำรงไว้ซึ่งศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ เชิงวิชาชีพของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล ความเนี้ยบ

ขอบเขต

: การปกปิดความลับผู้ป่วยถูกกระทำรุนแรงทางเพศทั้งที่เป็นเอกสาร และ Electronic File

ความรับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการคุ้มครองผู้ป่วยถูกกระทำรุนแรงทางเพศ

ขั้นตอนการปฎิบัติ

1. เจ้าหน้าที่ในทุกหน่วยงานที่ให้การคูแลผู้รับบริการที่ถูกกระทำรุนแรงทางเพศ บันทึกข้อมูลการคูแลรักษาผู้ป่วยลงในโปรแกรม Hos-Xp ใส่เครื่องหมาย “XXXXX” ที่หน้าชักประวัติ
2. พยาบาลและแพทย์บันทึกประวัติการตรวจรักษาด้วยลายมือในแบบฟอร์มบันทึกการตรวจรักษา พร้อมให้รหัส ICD-10 S....., y05.....
3. แพทย์ส่งตรวจ Lab , X-ray , ฯลฯ ในการรักษา ผ่านโปรแกรม Hos-Xp
4. เมื่อทำการรักษาเสร็จ พยาบาลที่ให้การคูแล ทำการพิมพ์ใบตรวจรักษาออกมาแนบกับประวัติการตรวจรักษาที่บันทึกด้วยลายมือ พร้อมทั้งขอเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ไว้ทุกรังก์ก่อนจำหน่ายผู้ป่วยกลับบ้าน แล้วทำการลบข้อมูลที่หน้าชักประวัติทั้งหมด ในโปรแกรม Hos-Xp
5. เมื่อพยาบาลทำการลบข้อมูลเสร็จ นำเอกสารไปเก็บไว้ในตู้เอกสารลับของหัวหน้าห้องฉุกเฉิน
6. ในวันนี้หรือวันถัดมาวันแรก (ในวันและเวลาราชการ) หัวหน้าห้องฉุกเฉินนำแฟ้มประวัติทั้งหมด ไปที่งานสุขภาพจิต (พยาบาลจิตเวช)
7. พยาบาลจิตเวช พิมพ์ประวัติ และ ผลการรักษา เช่น การตรวจ Lab , X-ray , ฯลฯ ทั้งหมดในระบบ Hos-Xp ออกรายงานเดียวกันในแฟ้มลับ
8. หลังจากตรวจสอบเรียบร้อย (มีกำหนดไม่เกิน 7 วัน) พยาบาลจิตเวช แจ้งงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบันทึกผู้ป่วยทั้งหมด
9. งานเทคโนโลยีสารสนเทศทำการลบข้อมูลทั้งหมดออกจากโปรแกรม Hos-Xp
10. พยาบาลจิตเวชนำwarehouse เป็นผู้ป่วยทั้งหมดไปให้เช่าสถิติ เพื่อลบทะเบียน และจัดเก็บในตู้warehouse เป็น(ความลับ) ของโรงพยาบาล

กรณีผู้ป่วย ADMIT

- จะให้ admit ห้องพิเศษ 5 และไม่ติดป้ายชื่อหน้าห้องพิเศษ
- ในวันจำหน่ายผู้ป่วย มองหมายให้หัวหน้าแผนกผู้ป่วยใน หรือผู้ที่หัวหน้าแผนกอนามัยให้ เป็นผู้นำ CHART ผู้ป่วย ไปดำเนินการตามขั้นตอนจำหน่ายผู้ป่วยทุกชุด หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการ จะนำ Chart ไปให้พยาบาลจิตเวช เพื่อดำเนินการเก็บข้อมูล และแจ้งงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบันทึกข้อมูลผู้ป่วยในลำดับต่อไป

ขั้นตอนการให้บริการผู้ป่วย One Stop Crisis Center (ศูนย์คุ้มครองเด็กและสตรีที่ถูกทำทารุณกรรม)

